Ministerul Educației și Cercetării
Școala Gimnazială „Negoiță Dănăilă”- Bucești
Loc. Iveşti, Str. G-ral. Eremia Grigorescu Nr. 245
Tel/fax 0236866923, e-mail scoala2bucesti@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

**Nr. înreg. 4059/02.10.2025**

**Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 09.10.2025**

**Aprobat în Consiliul de Administrațiedin data de 09.10.2025**

***Actualizat pentru anul școlar 2026-2027:***

***dezbătut în Consiliul Profesoral din 23.10.2026; aprobat în Consiliul de Administrație din 23.10.2026***

# PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ AL Şcolii Gimnaziale “Negoiță Dănăilă” Bucești PENTRU PERIOADA 2025-2029

**Echipa de elaborare și revizuire a PDI:**

**Director – Dănăilă George**

**Director adjunct – Barbu Diana-Livia**

# CUPRINS

**ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE** ..... **3**

**MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI** ..... **4**

**FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR** ..... **6**

**CONTEXT LEGISLATIV** ..... **8**

**CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN** ..... **10**

I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale ,,Negoiță Dănăilă" București ..... 10

I.2. Scurt istoric al unității ..... 10

I.3. Cultura organizațională ..... 11

I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ ..... 13

I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ ..... 22

I.6 Analiza S.W.O.T ..... 25

**CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E** ..... **35**

II.1 Contextul politic ..... 35

II.2 Contextul economic ..... 36

II.3 Contextul social ..... 37

II.4 Contextul tehnologic ..... 38

II.5 Contextul ecologic ..... 38

**CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale "Negoiță Dănăilă" București** ..... **40**

III.1 Viziunea școlii ..... 40

III.2 Misiunea școlii ..... 40

III.3 Ținte strategice ..... 41

III.4 Operaționalizarea țintelor strategice în anul școlar 2026-2027 ..... 44

III.5 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare ..... 47

**CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ŞI EVALUARE** ..... **60**

# ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE

Prezentul **Plan de dezvoltare instituţională** are în vedere dezvoltarea Şcolii Gimnaziale "Negoiță Dănăilă" Bucești pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada 2025-2029. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor şi informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea îşi va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității şcolare, ale comunității în ansamblu şi ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Şcoala Gimnazială "Negoiță Dănăilă" Bucești vizează punerea în aplicarea a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată", pentru orizontul anului 2030.

Şcoala reprezintă cadrul organizat şi competent, cu responsabilităţi majore multiple în viaţa unei comunităţi pentru educarea şi instruirea tinerei generaţii. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat şi ştiinţific procesul de instruire şi educare a elevilor, proces început în familie, şi de adaptare a acestora la solicitările societăţii, de transmitere tinerei generaţii a valorilor culturale şi morale necesare comportamentului şi integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului şi asigură coerența strategiei pe termen lung a şcolii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referinţă) şi a "oportunităţilor" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unităţii şcolare, corelate cu nevoile de educaţie şi calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea şi punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară şi coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preşcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerinţelor unei educaţii moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- ✓ promovarea incluziunii, valorilor şi practicilor societăţii democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale şi derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competenţe necesare adaptării la schimbările continue ale societăţii;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfăşurarea procesului educaţional şi gestionarea eficientă a acesteia.

Şcoala Gimnazială "Negoiță Dănăilă" Bucești funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale şi se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a şcolii, al personalului şcolii, al elevilor şi părinţilor, aceştia alcătuind comunitatea educaţională. De aici, permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea şi capacitatea de adaptare a elevilor la cerinţele mereu sporite ale societăţii.

În acest context, este important de menționat că, în anul școlar 2025-2026, Școala Gimnazială "Negoiță Dănăilă" Bucești a preluat Școala „Victor Ion Popa", ca urmare a procesului de comasare a unităților de învățământ. Această reorganizare administrativă și educațională contribuie la optimizarea resurselor, extinderea ofertei educaționale și consolidarea rolului școlii în comunitate.

Totodată, unitatea preluată se caracterizează printr-o populație școlară provenită în mare parte din medii socio-economice vulnerabile, ceea ce generează o serie de provocări educaționale specifice, precum risc crescut de abandon școlar, frecvență redusă, rezultate școlare modeste și un nivel scăzut al promovabilității.

Aceste realități impun dezvoltarea și implementarea unor măsuri educaționale remediale și de sprijin, orientate spre incluziune, echitate și creșterea șanselor de succes școlar pentru toți elevii, prin programe adaptate nevoilor acestora, implicarea comunității și consolidarea parteneriatului școală–familie.

Prezenta actualizare, realizată la începutul anului școlar 2026-2027, valorifică rezultatele primului an școlar complet după reorganizare, prezentate în RAEI 2025-2026 și în Raportul de analiză 2025-2026, Planul managerial pentru anul școlar 2026-2027 și organigrama unității, aprobată în Consiliul de Administrație din 21.09.2026 (nr. înreg. 4263/21.09.2026). Ca urmare a analizei, programul „A doua șansă" nu se mai regăsește printre țintele strategice ale unității, iar PDI a fost completat cu o țintă strategică privind creșterea dimensiunii europene a școlii, prin participarea la programele eTwinning și Erasmus+. PDI cuprinde, astfel, cinci ținte strategice, operaționalizate anual prin planul managerial.

## MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecți (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un "drum" de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- → Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale şi financiare, relaţii comunitare);
- → Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;
- → Asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a activităţii şcolii;

→ Favorizează creşterea încrederii în capacităţile şi forţele proprii;

→ Asigură dezvoltarea personală şi profesională;

→ Întăreşte parteneriatele din interiorul şi exteriorul unităţii, implicând în educaţie mai mulţi factori (familie, comunitate, instituţii educaţionale etc.) şi stimulează dezvoltarea imaginii Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești în întregul ei.

Performanţele obţinute în ultimii ani de Şcoala Gimnazială "Negoiţă Dănăilă" Bucești ne îndreptăţesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenţia de dezvoltare instituţională a colectivului didactic şi să orienteze interesul de formare şi instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective şi strategii clare, mediul de învăţare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

**Mediul de învăţare**, creat printr-o atmosferă caldă şi monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unităţii, un demers ordonat al activităţii de învăţare şi un mediu atractiv de activitate, spaţii şcolare bine întreţinute şi dotate corespunător cu echipamente, materiale şi mijloace didactice, corelate cu creşterea rezultatelor la învăţătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învăţare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obţinerea stării de bine a elevilor.

**Dezvoltarea resursei umane** semnifică, în esenţa, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești şi îmbogăţirea abilităţilor profesionale prin instruire şi dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituţională o reprezintă crearea unei culturi a învăţării organizaţionale, învăţare prin rezolvarea problemelor apărute şi a unei culturi a responsabilităţii, considerând că organizaţiile responsabile sunt cele care învaţă continuu. Prin învăţare continuă ne propunem să ne îmbunătăţim permanent abilităţile pentru atingerea scopurilor unităţii noastre, să mărim şansele pentru a rezista şi, în acelaşi timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu şcolar şi social concurenţial, foarte dinamic şi adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltare al Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activităţii noastre: planificarea şi realizarea activităţilor de învăţare, obţinerea şi evaluarea rezultatelor învăţării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaţionali, formarea şi dezvoltarea profesională, activitatea financiară şi achiziţionarea de bunuri şi servicii, evaluarea complexă a întregii vieţi şcolare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/ţintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învăţământ în prezent şi, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituţională este adecvat situaţiei, adică este iniţiat într-o etapă în care formarea şi educarea elevilor este regândită din perspectiva însuşirii competentelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unităţii este orientată spre îmbunătăţirea continuă a calităţii educaţiei.

# FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești, sperăm să reuşim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire ştiinţifică şi metodică, receptiv la nou şi interesat de perfecţionare şi formare continuă" nu stă în puterea unităţii de învăţământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unităţii şcolare se realizează la nivel naţional, iar detaşarea au pretransferul prin acordul unităţilor de învăţământ sunt puţine şanse să se realizeze având în vedere distanţa relativ mare de localitatea de unde provin majoritaea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecţionare şi formare continua.

Apreciem, că mobilierul unităţii este corespunzător şi de aceea este necesară întreţinerea acestuia. Dotarea Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activităţile de dezvoltare a competenţelor digitale a elevilor şi cadrelor didactice, cât şi pentru activităţile desfăşurate de serviciile administrative ale Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești (secretariat, contabilitate, administrativ, bibliotecă, conducerea unităţii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranţă trebuie îmbunătăţită calitatea.

Existenţa unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni şi a unei misiuni specifice Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești, care, ne dorim să orienteze, să dea direcţia dezvoltării unităţii noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unităţii de învăţământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea şi îmbunătăţirea activităţii unităţii:

- ✓ Facilitarea participării elevilor şi familiei la deciziile strategice ale unităţii;
- ✓ Crearea şi menţinerea unui ethos şcolar optim pentru asigurarea unui învăţământ de calitate;
- ✓ Iniţierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev şi diriginte – părinţi, părinţi – elevi, diriginte – elevi, învăţător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinţi;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă şi externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești;
- ✓ Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice;
- ✓ Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Naţional şi a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Şcolii cu oferta educaţională a unităţii;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învăţare – evaluare din perspectiva dezvoltării competenţelor cheie şi a centrării activităţilor pe beneficiarii direcţi şi pe cerinţele lor educaţionale;

- ✓ Reducerea analfabetismului funcţional, îmbunătăţirea rezultatelor şcolare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică şi promovarea excelenţei;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învăţare – evaluare, a leadership-ului şi managementului şcolii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale;
- ✓ Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale;
- ✓ Combatarea absenteismului şcolar şi prevenirea abandonului şcolar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcţi şi de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi administrativ, utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii unităţii;
- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională şi crearea de oportunităţi de formare continuă şi perfecţionare;
- ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerinţelor de implementare a unui învăţământ modern şi cerinţelor de îmbunătăţire a calităţii;
- ✓ Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor;
- ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional;
- ✓ Iniţierea şi implementarea de programe educaţionale în vederea reducerii absenteismului şi abandonului şcolar;
- ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării şi ale egalităţii de şanse între femei şi bărbaţi;
- ✓ Îmbunătăţirea participării la educaţie, a rezultatelor învăţării şi a stării de bine a elevilor, în general şi, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unităţii şcolare;
- ✓ Încurajarea şi susţinerea excelenţei în educaţie, a performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri şi valorizarea rezultatelor deosebite obţinute;
- ✓ Promovarea unei „educaţii privind schimbările climatice şi mediul", o educaţie care promovează un stil de viaţă sustenabil prin dezvoltarea de competenţe ecosociale, dezvoltarea unui mediu şcolar sustenabil;
- ✓ Crearea de oportunităţi pentru educaţia complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competenţelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- ✓ Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă;
- ✓ Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate;

- ✓ Formarea şi dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională şi cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaţionali faţă de educaţia permanentă personală şi profesională;
- ✓ Asigurarea la nivelul unităţii de învăţământ a infrastructurii şi echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilităţii, mentenanţei şi suportului TIC;
- ✓ Evaluarea instituţională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- ✓ Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli în corelaţie cu obiectivele strategice ale unităţii.

## CONTEXT LEGISLATIV

### Legile şi documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituţională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5.707/2024 privind aprobarea Statutului elevului;
- Profilul profesional al managerului şcolar, aprobat prin OMEC nr. 3.934/2026;
- Cadrul de Referinţă al Curriculumului Naţional, aprobat prin OMEC nr. 4.137/2026;
- Regulamentul (UE) 2021/817 al Parlamentului European şi al Consiliului de instituire a programului Erasmus+, programul Uniunii pentru educaţie, formare, tineret şi sport;
- Ghidul Programului Erasmus+ al Comisiei Europene, în versiunea aplicabilă apelului anual de propuneri;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învăţământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Regulamentul de organizare şi funcţionare şi Regulamentul intern ale unităţii;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcţionare provizorie şi a standardelor de acreditare şi de evaluare externă periodică în învăţământul preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituţională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a organizaţiilor furnizoare de educaţie, cu modificările şi completările ulterioare;

- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 3.986/2025 privind formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ integrat;
- Ordinului nr. 1.503/6.821/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenţei medicale a antepreşcolarilor, preşcolarilor, elevilor din unităţile de învăţământ preuniversitar şi studenţilor din instituţiile de învăţământ superior pentru menţinerea stării de sănătate a colectivităţilor şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

# CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

## *I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale „Negoiță Dănăilă" București*

**Denumirea unității de învățământ:** Școala Gimnazială „Negoiță Dănăilă" București

**Adresa:** Str. G-ral Eremia Grigorescu, Nr. 245, sat București, com. Ivești, jud. Galați

**Forma de învățământ:** Școală gimnazială, cursuri de zi

**Nivel de învățământ:** preșcolar, primar, gimnazial

**Limba de predare:** limba română

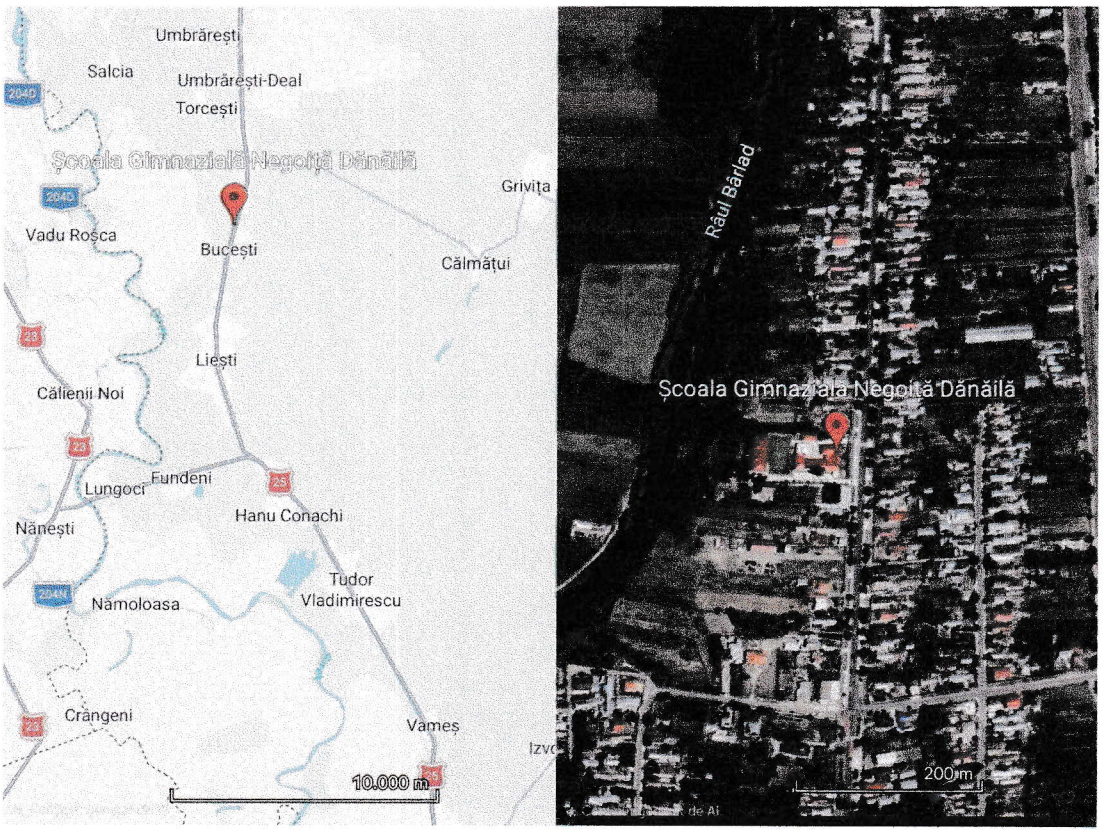
**Telefon: 0236/866923**

**E-mail:** scoala2bucesti@yahoo.com

**Site web**: www.scoalabucestind.ro

**Structuri: Școala Gimnazială „Victor Ion Popa", Școala Gimnazială Nr. 1 București, G.P.N. 1 București, G.P.N. 2 București**

**Corpuri de clădire: 4**




## *I.2. Scurt istoric al unității*

# ŞCOALA GIMNAZIALĂ „*NEGOIŢĂ DĂNĂILĂ*" BUCEŞTI – IVEŞTI
# ÎNTRE TRADIŢIE ŞI MODERNITATE

Motto: *CÂND DASCĂLUL FACE ÎNTR-ADEVĂR APOSTOLAT ÎN CARIERĂ,*
*CUM FĂCEAU EI, ATUNCI NU EXISTĂ RĂSPLATĂ CARE*
*SĂ COMPENSEZE FĂRÂMILE DE SUFLET PE CARE*
*ŞI LE RUPE ŞI LE DĂRUIEŞTE, ORĂ CU ORĂ,*
*ÎN CLASĂ, ÎMPĂRŢIND ELEVILOR LUMINA CEA ADEVĂRATĂ!...*

[general aviator – scriitor iveştean ANTON MARIN (1898 - 1992),
Volumul autobiografic –*LUMEA LUI TONICĂ* – Editura Ion Creangă, Bucureşti, 1989]

În perioada feudală, în Iveşti nu existau şcoli oficiale, însă educaţia se realiza pe lângă biserici, mănăstiri şi conace boiereşti. Recensămintele din 1772–1774 arată existenţa unor oameni instruiţi (preoţi, dascăli, vornici), ceea ce dovedeşte prezenţa unor forme de învăţământ tradiţional.

După legea instrucţiunii din 1864, apar primele şcoli publice. Şcoala Diecheni începe să funcţioneze oficial în 1866, primul învăţător fiind Gheorghe Rarincha, deşi fusese autorizată încă din 1865.

La început, şcoala funcţiona în clădiri simple din lut. După mutarea satului (1878–1881), se construieşte un nou local, iar între 1895–1897 apare o clădire modernă din cărămidă, cu mai multe săli de clasă şi bibliotecă. Ulterior, şcoala este extinsă (1956–1960 şi 1983–1984) şi reparată după cutremurul din 1986. După 2000, se fac modernizări importante: reparaţii capitale, acoperiş nou, introducerea calculatoarelor şi internetului.

De-a lungul timpului, numeroşi învăţători şi profesori au contribuit la dezvoltarea şcolii, inclusiv în perioade dificile precum războaiele.

Între anii 1949 şi anii de început ai secolului XXI, ŞCOALA DIECHENI care din 1992 îşi ia numele celei mai mari personalităţi care a învăţat buchia cărţii în această unitate de învăţământ – Prof. univ. dr. NEGOIŢĂ DĂNĂILĂ, membru de onoare al Academiei Române – îşi continuă fructuos menirea pe care şi-a asumat-o graţie activităţii meritorii de buni şi foarte buni profesionişti în ale didacticii prin dascăli.

## *I.3. Cultura organizaţională*

Ideea de bază în optica şcolii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăţa. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condiţiile în care, fiecare elev să dea măsura potenţialului său maxim. Noi considerăm că toţi elevii sunt unici şi au nevoi şi stiluri de învăţare proprii, au dreptul la un mediu de învăţare sigur şi adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria

responsabilitate în procesul de învăţare. Toţi elevii trebuie să înveţe să-şi exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregăteşte pentru viaţă.

Şcoala Gimnazială "Negoiţă Dănăilă" Bucești promovează valoarea ca mod de viaţă şi se adaptează la nivelul de dezvoltare al societăţii actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obţinute la evaluarea naţională, olimpiadele şi concursurile şcolare.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi receptivitate la schimbări, relaţiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești colaborează bine cu membrii colectivului, ţine seama de sugestiile acestora şi ia decizii cu privire la reducerea disfuncţionalităţilor semnalate în activitatea şcolii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparenţă, responsabilitate şi corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice. Prima condiţie a dezvoltării organizaţionale este formarea unei culturi puternice, proces în care competenţele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza datelor, în unitatea de învăţământ există o stare de echilibru şi un climat favorabil. Simbolurile tradiţionale ţin de învăţământul de masă, de educaţia pentru toţi şi creează o cultură profesională axată pe profesor/învăţător şi pe ce are el de făcut.

Reforma învăţământului a introdus în şcoli sloganul „educaţia pentru fiecare" cu componentele: învăţământ diferenţiat, parcursuri individuale de învăţare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesionişti cantonaţi în predarea unei singure discipline.

*Elemente de cultură organizaţională*

**PARTEA VIZIBILĂ**

**a)** Simboluri şi sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple şi în cuvinte puţine setul de valori fundamentale şi personalitatea unităţii şcolare: sigla şi numele şcolii, sloganul şcolii, stema şcolii.

**b)** Ritualurile şi ceremoniile - exprimă şi întăresc valorile promovate de către unitate: acordarea publică a premiilor şi gratificaţiilor (întăreşte statutul persoanei respective în organizaţie); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paşte, excursii petrecute împreună, participarea împreună la diferite activităţi de formare continuă, primirea elevilor de clasa pregătitoare, Ziua şcolii, festivităţi de deschidere şi închidere a anului şcolar.

**c)** Miturile şi eroii - furnizează multe informaţii relative la cultura unităţii: primii directori ai şcolii; cei mai exigenţi/indulgenţi directori; cele mai importante inspecţii.

**d)** Modele comportamentale - pot releva componenţe profunde ale culturii: vestimentaţia profesorilor – conservatoare, modul în care se salută – în funcţie de statutul social, jargonul - limbajul specific unităţii de învăţământ, îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

**PARTEA INVIZIBILĂ**

**a)** Normele - modul în care şcoala defineşte ceea ce este drept/corect şi nedrerept/ greşit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.

**b)** Valorile - definesc ceea ce este bun şi rău pentru membrii unității: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.

**c)** Credinţele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuşi.

**d)** Reprezentările - modul în care membrii şcolii îşi imaginează şi figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu initiativă, curios.

**e)** Înţelesurile - sensurile, semnificaţiile şi accepţiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educaţiei şcolare este o combinaţie a înţelesurilor oferite de cadrele didactice.

## *I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ*

### I.4.1 RESURSE UMANE

Şcoala Gimnazială "Negoiță Dănăilă" Bucești şcolarizează în anul şcolar 2025-2026, preşcolari şi elevi, cu vârsta între 3 şi 14 / 15 ani:

- învățământ preşcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ primar: clasa pregătitoare şi clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

- 9 grupe de grădiniță cu program normal - 219 copii
- 4 clase pregătitoare - 87 elevi
- 4 clase I - 74 elevi
- 4 clase a II-a - 79 elevi
- 4 clase a III-a - 76 elevi
- 4 clase a IV-a - 73 elevi
- 4 clase a V-a - 76 elevi
- 3 clase a VI-a - 59 elevi
- 3 clase a VII-a - 57 elevi
- 4 clase a VIII-a - 62 elevi

Numărul elevilor distribuiţi pe clase se prezintă astfel:

## A. ELEVI

## Anul 2025-2026

**Preşcolari:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Preşcolar** | grupa mică | 1 | 16 |
| | grupa mijlocie | 4 | 98 |
| | grupa mare | 4 | 105 |
| | Total | **9** | **219** |

**Învăţământ primar:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Primar** | cl. pregătitoare | 4 | 87 |
| | cl. I | 4 | 74 |
| | cl. a II-a | 4 | 79 |
| | cl. a III-a | 4 | 76 |
| | cl. a IV-a | 4 | 73 |
| | Total | **20** | **389** |

**Învăţământ gimnazial:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Gimnaziu** | cl. a V-a | 4 | 76 |
| | cl. a VI-a | 3 | 59 |
| | cl. a VII-a | 3 | 57 |
| | cl. a VIII-a | 4 | 62 |
| | Total | **14** | **254** |

În anul şcolar **2025-2026**, şcolarizăm un număr de 862 de elevi şi preşcolari, planul de şcolarizare fiind îndeplinit în proporţie de 100%.

În anul şcolar **2026-2027**, unitatea şcolarizează 769 de preşcolari şi elevi în 40 de formaţiuni, cu 95 mai puţini (-11%) decât în anul şcolar anterior, ceea ce confirmă tendinţa demografică negativă: în 2025-2026, grupa mică a avut 16 copii, faţă de 105 în grupa mare. Distribuţia pe niveluri în anul şcolar 2026-2027: [preşcolar: 5 grupe / 89 copii; primar: 21 clase / 430 elevi; gimnazial: 14 clase / 250 elevi].

### REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR

| An şcolar | Elevi înscrişi | Repetenţi | % Repetenţi | Promovaţi | % Promovaţi |
|---|---|---|---|---|---|
| 2022–2023 | 354 | 6 | 1,69% | 348 | 98,31% |
| 2023–2024 | 359 | 6 | 1,67% | 353 | 98,33% |
| 2024–2025 | 344 | 4 | 1,16% | 340 | 98,84% |
| 2025–2026 | 643 | 79 | 12,29% | 564 | 87,71% |

Observații:

- În perioada 2022–2025, rata de promovare a depășit 98%, cu un număr de elevi relativ stabil.
- În anul școlar 2025–2026, primul an după preluarea structurii „Victor Ion Popa", efectivul a crescut la 643 de elevi, iar promovabilitatea a scăzut la 88%, cu valori minime la clasele a V-a (80%), a VI-a (72%) și a VII-a (75%).
- În învățământul primar, promovabilitatea s-a menținut între 89% și 97%.

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut și în unitatea noastră în ultimul an școlar din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul unor părinți de a-și școlariza copiii.

## FRECVENȚA ȘCOLARĂ ȘI ELEVII CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE

În anul școlar 2025-2026, la nivelul unității s-au înregistrat 62.290 de absențe, dintre care 52.414 nemotivate (81,5 absențe nemotivate pe elev). Absenteismul este puternic concentrat la structura „Victor Ion Popa":

| Categoria | Total unitate | Structura „Victor Ion Popa" | Restul unității |
|---|---|---|---|
| Total absențe | 62.290 | 55.372 (88,9%) | 6.918 (11,1%) |
| Absențe nemotivate | 52.414 | 51.245 (97,8%) | 1.169 (2,2%) |
| Absențe motivate | 9.876 | 4.127 | 5.749 |
| Pondere absențe nemotivate în total | 84,1% | 92,5% | 16,9% |

Numărul elevilor cu cerințe educaționale speciale a crescut de la 17 în anul școlar 2025-2026 la 19 în anul școlar 2026-2027; 3 elevi au beneficiat de adaptări aprobate de ISJ Galați la Evaluarea Națională 2026. Progresul acestor elevi nu a fost monitorizat până în prezent printr-un instrument comun.

→ **REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ**

→ REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

→ **Analiza rezultatelor la examene**

→ **Anii școlari 2023–2024, 2024–2025 și 2025–2026**

**1. Participarea elevilor**

| **Indicator** | **2023–2024** | **2024–2025** | **2025–2026** |
|---|---|---|---|
| Elevi înscriși | 46 | 49 | 62 |
| Prezenți Limba română | 46 (100%) | 49 (100%) | 56 (90,32%) |
| Prezenți Matematică | 46 (100%) | 49 (100%) | 55 (88,71%) |
| Absenți | 0 | 0 | 6 (limba română) / 7 (matematică) |
| Situații speciale | 1 | 0 | 3 (adaptări aprobate de ISJ) |

Participarea a fost maximă (100%) în anii școlari 2023–2024 și 2024–2025. În anul școlar 2025–2026, 6 elevi nu s-au prezentat la proba de limba română și 7 la proba de matematică, situație corelată cu absenteismul ridicat semnalat în diagnoză.

**Rezultate la Limba și literatura română**

| **Interval note** | **2023–2024** | **2024–2025** | **2025–2026** |
|---|---|---|---|
| Sub 5 | 11 | 2 | 19 |
| 5–5,99 | 4 | 2 | 9 |
| 6–6,99 | 7 | 10 | 12 |
| 7–7,99 | 5 | 18 | 7 |
| 8–8,99 | 12 | 11 | 8 |
| 9–9,99 | 7 | 6 | 1 |
| 10 | 0 | 0 | - |

→ **Rata de promovare:**

→ 2023–2024: 67.39%

→ 2024–2025: 95.92%

→ 2025–2026: 66,07%

**Rezultate la Matematică**

| Interval note | 2023–2024 | 2024–2025 | 2025–2026 |
|---|---|---|---|
| Sub 5 | 19 | 10 | 26 |
| 5–5,99 | 5 | 11 | 10 |
| 6–6,99 | 8 | 9 | 13 |
| 7–7,99 | 7 | 8 | 5 |
| 8–8,99 | 5 | 6 | 1 |
| 9–9,99 | 1 | 5 | - |
| 10 | 1 | 0 | - |

**Rata de promovare:**

→ 2023–2024: **58.70%**

→ 2024–2025: **79.59%**

→ 2025–2026: **52,73%**

→ Se constată o îmbunătățire clară a rezultatelor în 2024–2025 la ambele discipline, urmată de o scădere în 2025–2026, după extinderea efectivului prin reorganizarea rețelei școlare.

Progresul este:

→ major la Limba română

→ moderat la Matematică

| An școlar | Disciplina | Sub 5 | 5–5,99 | 6–6,99 | 7–7,99 | 8–8,99 | 9–9,99 | 10 | Promovare |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2023–2024 | Limba română | 23.91% | 8.70% | 15.22% | 10.87% | 26.09% | 15.22% | 0% | 67.39% |
| 2023–2024 | Matematică | 41.30% | 10.87% | 17.39% | 15.22% | 10.87% | 2.17% | 2.17% | 58.70% |
| 2024–2025 | Limba română | 4.08% | 4.08% | 20.41% | 36.73% | 22.45% | 12.24% | 0% | 95.92% |
| 2024–2025 | Matematică | 20.41% | 22.45% | 18.37% | 16.33% | 12.24% | 10.20% | 0% | 79.59% |
| 2025–2026 | Limba română | 33,93% | 16,07% | 21,43% | 12,50% | 14,29% | 1,79% | 0% | 66,07% |
| 2025–2026 | Matematică | 47,27% | 18,18% | 23,64% | 9,09% | 1,82% | 0% | 0% | 52,73% |

În anul școlar 2025–2026, primul în care elevii structurii „Victor Ion Popa" au susținut Evaluarea Națională în cadrul unității, efectivul a crescut la 62 de elevi, iar rezultatele au scăzut la ambele discipline:

rata de promovare a fost de 66,07% la limba română şi de 52,73% la matematică. La limba română, 21 de elevi au obținut note între 5 şi 6,99, iar 16 elevi note de cel puțin 7 (față de 35 în anul anterior); la matematică, 23 de elevi au obținut note între 5 şi 6,99, iar 6 elevi note de cel puțin 7 (față de 19 în anul anterior). Promovabilitatea generală raportată în RAEI 2025–2026 a fost de 75%. Aceste rezultate fundamentează ținta strategică privind creşterea performanțelor şcolare şi obiectivul 3 al Planului managerial 2026–2027.

### ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

**Date statistice**

La admiterea în învățământul liceal în anul şcolar 2025-2026, absolvenții Şcolii Gimnaziale "Negoiță Dănăilă" Bucești au fost admişi atât la licee teoretice, cât şi la licee tehnologice sau şcoli profesionale.

Admiterea la liceu s-a desfăşurat conform metodologiei de admitere şi nu s-au înregistrat situații deosebite.

## B. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul şcolar 2025-2026, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din **63** cadre didactice.

În anul şcolar 2026-2027, încadrarea cuprinde 58 de cadre didactice, dintre care 42 titulari şi 16 netitulari, precum şi 7 posturi didactic auxiliare şi 9 posturi nedidactice.

**Distribuția după statut a personalului didactic angajat:**

| **Personalul didactic angajat** | |
|---|---|
| Titulari ai şcolii | **43** |
| Detaşați din alte unități | **-** |
| Suplinitori calificați | **18** |
| Suplinitori necalificați | **1** |
| Personal didactic asociat/pensionari | **1** |
| **TOTAL** | **63** |

**Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat:**

| Personalul didactic angajat | |
|---|---|
| Gradul I | **21** |
| Gradul II | **11** |
| Definitivat | **18** |
| Fără grad | **13** |
| **TOTAL** | **63** |

## PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ŞI ADMINISTRATIV

### Personal didactic auxiliar

| Categorie de personal | Număr de persoane încadrate |
|---|---|
| SECRETARIAT | 2 |
| CONTABILITATE | 2 |
| BIBLIOTECĂ | 1 |
| INFORMATICIAN | 2 |

### Personal administrativ

| Categorie de personal | Număr de persoane încadrate |
|---|---|
| ÎNGRIJITORI | 6 |
| MUNCITORI DE ÎNTREŢINERE | 2 |
| MUNCITORI CU ATRIBUŢII DE ŞOFER | 1 |

## STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2026-2027

Structura organizatorică a unității pentru anul școlar 2026-2027 este stabilită prin organigrama aprobată în Consiliul de Administrație din 21.09.2026 (nr. înreg. 4263/21.09.2026):

| Structura | Componența |
|---|---|
| Consiliul de administrație | Președinte: prof. Dănăilă George; membri: Barbu Diana-Livia, Ignat Mădălina, Luca Mariana Elena, Roman Paula, Stancu Silvia, Bâra Fănica, Hamza Mirela |
| Conducerea unității | Director: prof. Dănăilă George; director adjunct: prof. Barbu Diana-Livia |
| Consiliul profesoral | 59 de cadre didactice, conform organigramei |
| Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) | Responsabil: Ștefan Săndița; membri: Barbu Diana-Livia, Trandafir Oana, Popa Rodica, Ifrim Manuela |
| Comisia pentru curriculum | Președinte: Dănăilă George; responsabil: Enache Geanina; responsabil de structură: Barbu Diana-Livia; 13 membri |
| Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței | Președinte: Barbu Diana-Livia; 9 membri |
| Comisia de control managerial intern (SCIM) | Președinte: Barbu Diana-Livia; secretar: Coman Geanina-Camelia; membri: Dolea Maria, Roman Paula |
| Comisia pentru securitate și sănătate în muncă / Comisia pentru PSI | Dănăilă George / președinte: Chiriac Ecaterina |
| Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică | Responsabil: Gheorghiu Daniela; membri: Cerbu Diana-Teodora, Caraiman Fănica |
| Coordonator pentru proiecte și programe educative | prof. Oancă Carmen |
| Consiliul elevilor | Coordonator: prof. Gheorghe Diana |
| Consiliul reprezentativ al părinților | Președinte: Stancu Silvia; membri: Bâra Fănica, Hamza Mirela |
| Comisii cu caracter temporar | comisia pentru întocmirea orarului; comisia de gestionare SIIIR; comisia de burse; comisia „Lapte-corn"; SNAC |
| Personal didactic auxiliar și nedidactic | contabilitate (2), secretariat (2), informaticieni (2), bibliotecar (1); îngrijitori (6), muncitori de întreținere (2), muncitor cu atribuții de șofer (1) |

## C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

### Resurse materiale

Școala Gimnazială "Negoiță Dănăilă" Bucești își desfășoară activitatea în 4 corpuri de clădire.

Şcoala Gimnazială "Negoiță Dănăilă" Bucești dispune de:

| Nr. crt. | Tipul de spațiu | Număr de spații |
|---|---|---|
| 1. | **Sală de clasă/ grupă** | 27 (22 săli de clasă și 5 săli de grupă) |
| 2. | **Cabinete școlare de asistență psihopedagogică** | 2 |
| 3. | **Laborator** | 2 |
| 4. | **Teren de educație fizică și sport** | 3 |
| 5. | **Bibliotecă școlară** | 3 |
| 6. | **Grupuri sanitare** | 15 |
| 7. | **Cabinet medical** | 1 |
| 8. | **Secretariat** | 2 |
| 9. | **Cabinet director** | 1 |
| 10. | **Cancelarie** | 4 |
| 11. | **Arhivă** | 2 |

**Material didactic de care dispune școala:**

- calculatoare, videoproiectoare și table inteligente în fiecare sală de clasă;
- aparatură fizică-chimie-biologie;
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Starea clădirilor este bună, fiind reabilitate prin lucrări de izolare termică, modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial.

În anul școlar 2025-2026 au fost construite 2 magazii și a fost amenajat un teren de sport cu gazon sintetic, iar în anul 2026 au fost înlocuite instalațiile termice. Bibliotecile școlare dispun de un fond de 12.000 de volume.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video/audio/alarmă. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier și calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale/echipamente sportive și materiale didactice pentru desfășurarea orelor în laboratoarele unității.

**Resurse financiare**

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale "Negoiță Dănăilă" Bucești:

- **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.

- ⇨ **bugetul local** - finanţarea complementară se asigură din bugetul local al unităţii administrativ-teritoriale şi din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinaţie, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
  a. investiţii, reparaţii capitale, consolidări;
  b. cheltuieli pentru evaluarea periodică naţională a elevilor;
  c. cheltuieli cu bursele elevilor;
  d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice şi a personalului didactic auxiliar, conform legii;
  e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaţilor, cu excepţia celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
  f. cheltuieli pentru concursuri şcolare şi activităţi educative extraşcolare;
  g. cheltuieli pentru asigurarea securităţii şi sănătăţii în muncă, pentru personalul angajat şi elevi;
  h. gestionarea situaţiilor de urgenţă;
  i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educaţiei şi formării profesionale;
  j. alte cheltuieli de natura bunurilor şi serviciilor, care nu fac parte din finanţarea de bază.
- ⇨ **venituri proprii şi sponsorizări.**

## *I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ*

***Ambianţa în unitatea şcolară***: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

***Relaţiile dintre director – personal/elevi-părinţi, profesori – profesori/elevi-părinţi*** se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

***Mediul social de proveniență al elevilor***: în urma efectuarii analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat urmatoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere şi de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon şcolar, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

***Calitatea personalului***: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecţiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obţinute precum şi interesul în ceea ce priveşte participarea la cursuri de perfecţionare.

***Managementul unității de învățământ***: se desfăşoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administraţie şi a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară şi ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

***Relaţii cu comunitatea:***

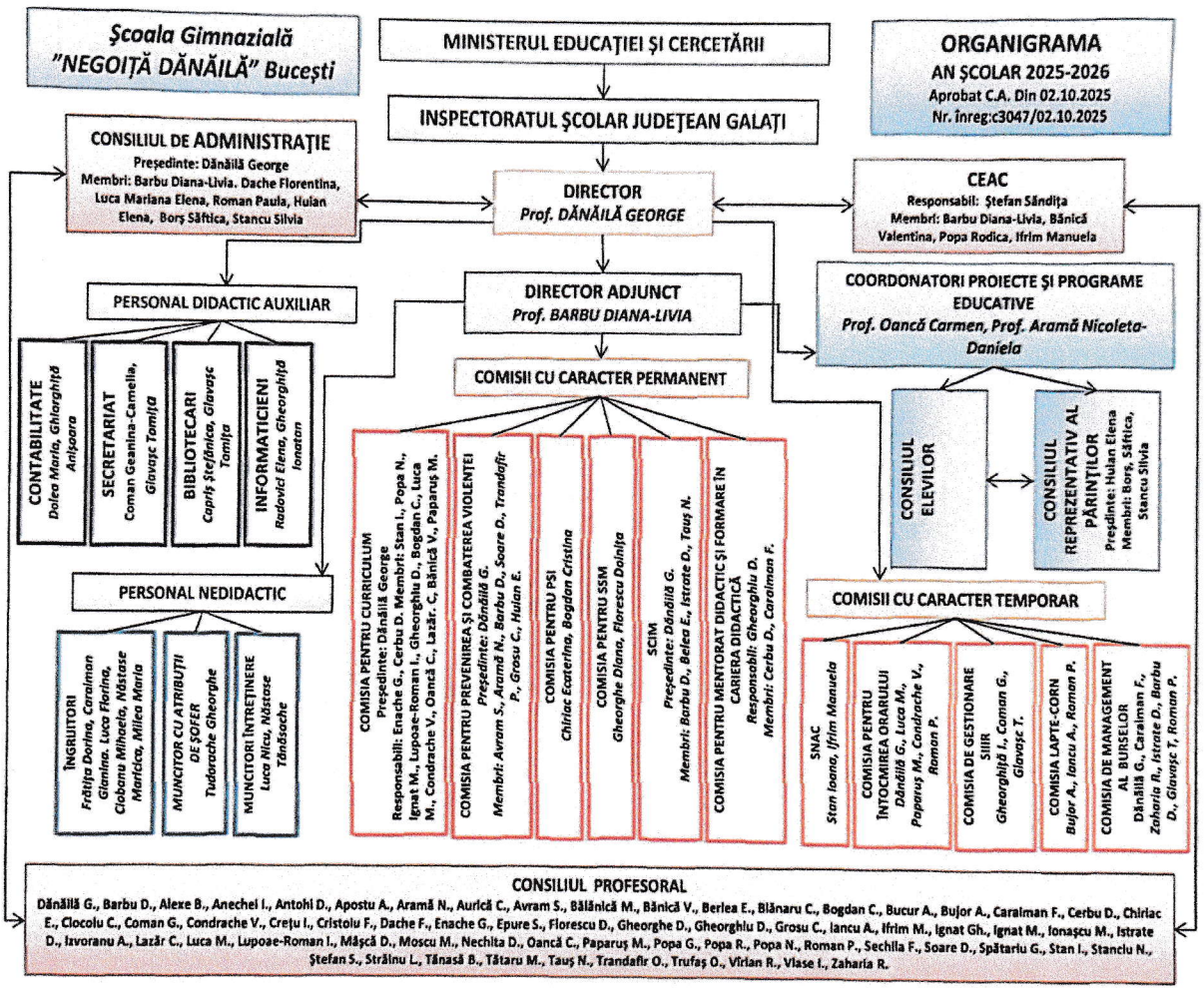
Implicarea părinţilor în activităţile manageriale este bună, având o bună relaţionare cu Comitetul Reprezentativ al părinţilor, aceştia fiind informaţi permanent despre procesul instructiv educativ şi participând la activităţile şcolii.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce priveşte asistenţa acordată părinţilor (se organizează întâlniri – lectorate şi consultaţii individuale cu părinţii).

Există şi părinţi care manifestă dezinteres faţă de şcoală şi educaţia elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor faţă de şcoală.

Colaborarea cu autorităţile locale este bună, apreciem programele acestora şi participăm la realizarea acestora.

În acest fel s-au dezvoltat relaţii bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoaşterea, aprecierea şi întărirea rolului şcolii în comunitatea locală. Şcoala are relaţii de parteneriat cu Biserica, Primăria, Fundaţii şi ONG-uri, cu Poliţia în vederea asigurării pazei şi siguranţei elevilor, pentru combaterea delicvenţei juvenile şi pentru realizarea unor ore de educaţie rutieră/ISU cu participarea cadrelor de poliţie.



## *I.6 Analiza S.W.O.T*

| CURRICULUM | |
|---|---|
| **PUNCTE TARI (Strengths)** | **PUNCTE SLABE (Weaknesses)** |
| ➢ competenţă în selectarea şi utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate;<br>➢ utilizarea metodelor de evaluare tradiţională, dar şi alternativă;<br>➢ utilizarea unor mijloace de învăţământ care facilitează procesul de învăţare şi care sunt adecvate conţinuturilor învăţării şi particularităţilor de vârstă ale elevilor;<br>➢ integrarea resurselor TIC în desfăşurarea lecţiilor;<br>➢ crearea unor situaţii de învăţare care încurajează interacţiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic;<br>➢ implicarea cadrelor didactice şi elevilor în activităţi şcolare şi extraşcolare variate;<br>➢ eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistenţe la ore;<br>➢ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne;<br>➢ existenţa materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii;<br>➢ respectarea planurilor cadru;<br>➢ existenţa în unitate a responsabilului de | ➢ dificultăţi în selectarea unor resurse digitale de calitate;<br>➢ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experienţe cotidiene şi la condiţiile specifice formării gândirii critice;<br>➢ insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularităţile unor categorii speciale de elevi;<br>➢ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaţionale şi a metodelor active în demersul didactic;<br>➢ frecvenţa redusă a sarcinilor de învăţare care stimulează dezvoltarea creativităţii elevilor şi a gândirii critice;<br>➢ interesul scăzut al elevilor pentru performanţă;<br>➢ elevi cu număr mare de absenţe nemotivate şi care încalcă prevederile regulamentului şcolar şi intern;<br>➢ slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade şi concursuri şcolare şi proiecte europene;<br>➢ cadre didactice care nu se implică suficient în pregatirea suplimentară a elevilor;<br>➢ indiferenţa unor cadre didactice faţă de misiunea şcolii;<br>➢ lipsa autonomiei şcolii în selectarea |

| | |
|---|---|
| mediu cu atribuții de promovare a principiilor dezvoltării durabile;<br>➢ facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde;<br>➢ curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.<br>➢ calificativul „Foarte bine" la toți indicatorii, la evaluarea externă ARACIP din anul școlar 2025-2026; | cadrelor didactice;<br>➢ dependența față de superiorul ierarhic și lipsa asumării responsabilităților;<br>➢ activități extracurriculare uneori formale.<br>➢ promovabilitate de 88% în anul școlar 2025-2026 (72% la clasa a VI-a) și de 75% la Evaluarea Națională 2026; |
| **OPORTUNITĂȚI (Opportunities)** | **AMENINȚĂRI (Threats)** |
| ➢ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie;<br>➢ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online;<br>➢ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar;<br>➢ interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării;<br>➢ CDEOȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate;<br>➢ promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc; | ➢ dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate;<br>➢ promovarea mediocrității;<br>➢ supraaglomerarea programelor școlare transformă școala într-un mediu stresant, neatractiv pentru elevi;<br>➢ starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare;<br>➢ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ;<br>➢ avalanșa de oferte de manuale și auxiliare școlare poate crea fenomenul de saturare și chiar respingere a alternativelor curriculare. |

| | |
|---|---|
| ➢ optimizarea procesului didactic din şcoală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învăţare şi comunicare, a tehnologiilor informaţiei şi comunicării;<br>➢ adaptarea mediului şcolar la necesităţile specifice ale copiilor cu cerinţe educaţionale speciale;<br>➢ deschiderea unității de învățământ spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice;<br>➢ intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialişti;<br>➢ dezvoltarea competenţelor elevilor necesare acţiunilor pentru atenuarea şi adaptarea la schimbările climatice şi protejarea mediului;<br>➢ conştientizarea importanţei implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă. | |

| RESURSE UMANE | |
|---|---|
| **PUNCTE TARI (Strengths)** | **PUNCTE SLABE (Weaknesses)** |
| ➢ personal didactic calificat în proporţie de 94%<br>➢ personal didactic stabil - predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate şi continuitate interesul pentru obţinerea gradelor didactice;<br>➢ realizarea planului de şcolarizare propus şi a încadrării cu personal didactic;<br>➢ susţinerea inspecţiilor pentru | ➢ rezistenţa la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce priveşte digitalizarea;<br>➢ lipsa competenţelor digitale a unor cadre didactice;<br>➢ existenţa unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să şi le asume;<br>➢ slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integraţi în învăţământul de masă; |

| | |
|---|---|
| obţinerea gradelor didactice;<br>➢ adaptarea la schimbările din sistem;<br>➢ relaţii interpersonale care favorizează crearea unui climat educaţional stimulativ;<br>➢ buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât şi cu colectivul de cadre didactice;<br>➢ echipa managerială preocupată de creşterea calităţii procesului didactic, a bazei materiale şi aspectului şcolii;<br>➢ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei şi apreciate în comunitate;<br>➢ proiecte diverse în care elevii şi profesorii se pot remarca;<br>➢ o bună participare la cursurile de perfecţionare şi formare continuă din partea CCD şi înscriere la grade didactice;<br>➢ existenţa profesoruluiu psihopedagog;<br>➢ implicarea cadrelor didactice în predarea/transmiterea de informaţii pentru educaţia privind schimbările climatice şi mediul;<br>➢ existenţa persoanei responsabile cu planul de mentenanţă sustenabilă a unităţii, pentru a susţine pe termen lung acest plan.<br>➢ 21 de cadre didactice cu gradul didactic I; 28 de cadre didactice participante la programe de formare în anul şcolar 2025-2026; | ➢ slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă;<br>➢ existenţa cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe şcoli ceea ce duce la un ataşament mai slab faţă de şcoală şi a slabei implicări în activităţile desfăşurate;<br>➢ elevi cu părinţi plecaţi în străinătate, care sunt lăsaţi în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor;<br>➢ elevii veniţi din străinătate şi acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoştinţe;<br>➢ absenteismul unor elevi;<br>➢ bariere de comunicare în relaţia profesor-elev, profesor – părinţi;<br>➢ existenţa unor elevi problemă;<br>➢ manifestarea cazurilor de bullying în unitate, a fenomenului de violenţă şcolară, a cazurilor de abandon şi amplificarea absenteismului şcolar.<br>➢ absenteism ridicat, concentrat la structura „Victor Ion Popa” (51.245 din cele 52.414 absenţe nemotivate din anul şcolar 2025-2026); |

| OPORTUNITĂȚI (Opportunities) | AMENINȚĂRI (Threats) |
|---|---|
| ➢ preocuparea personalului din învăţământ pentru pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări şi schimburi de experienţă;<br>➢ oferta bogată de formare din partea agenţilor de formare;<br>➢ existența programelor Erasmus+;<br>➢ activitatea grupului de acţiune antibullying;<br>➢ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră;<br>➢ formarea şi stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice şi mediul, care contribuie la creşterea gradului de sustenabilitate al unității prin oferirea de stimulente, recompense. | ➢ comunicare deficitară între părinți și școală;<br>➢ creşterea numărului copiilor încredințați spre creştere şi educaţie unor terţe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate;<br>➢ scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale din cauza salariilor mici;<br>➢ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecți;<br>➢ posibilitatea creşterii ratei abandonului şcolar în condiţiile sociopolitice actuale;<br>➢ diminuarea populaţiei şcolare;<br>➢ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi;<br>➢ dezinteresul unor cadre didactice şi elevi pentru o educaţie pentru mediu şi schimbări climatice;<br>➢ neinformarea periodică a cadrelor privind deciziile legate de planul de mentenanţă sustenabilă a unității. |

| RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE | |
|---|---|
| **PUNCTE TARI (Strengths)** | **PUNCTE SLABE (Weaknesses)** |
| ➢ şcoala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, cabinete, bibliotecă, sală de sport;<br>➢ utilizarea corespunzătoare şi eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile şi obiectivele şcolii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale;<br>➢ asigurarea siguranţei fizice şi protecţiei elevilor, personalului şi bunurilor unităţii;<br>➢ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare;<br>➢ stare fizică bună a bazei tehnico-materiale;<br>➢ accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învăţământ;<br>➢ antrenarea elevilor şi părinţilor în activităţi de întreţinere şi înfrumuseţare a claselor şi holurilor şcolii;<br>➢ o bună bază sportivă (terenuri de sport, suprafaţa sintetică).<br>➢ utilizarea PC şi programelor software în activitatea de Secretariat şi Contabilitate;<br>➢ conexiunea la Internet a unităţii de învăţământ;<br>➢ dotarea cu fond de carte şi materiale sportive pentru sala de sport; | ➢ deteriorarea mobilierului în unele spaţii de învăţământ;<br>➢ deteriorarea grupurilor sanitare din cauza supraaglomerării acestora în timpul pauzelor;<br>➢ numărul insuficient de calculatoare raportat la numărul elevilor din şcoală;<br>➢ lipsa fondurilor pentru recompensarea activităţilor de performanţă ale elevilor şi cadrelor didactice;<br>➢ slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a şcolii;<br>➢ deteriorarea sau sustragerea bunurilor unităţii de învăţământ de către unii elevi;<br>➢ distrugerea sau deteriorarea manualelor şcolare de către unii elevi. |

| | |
|---|---|
| ➢ burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru şcoli al României;<br>➢ existenţa bazei de date privind populaţia şcolară, cadrele didactice, normarea, mişcarea de personal, examene naţionale, documente şi acte normative;<br>➢ existenţa unui mobilier adecvat vârstei elevilor şi a unor spaţii pentru desfăşurarea activităţilor;<br>➢ disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învăţare şi interacţiune la clasă;<br>➢ crearea unui plan de mentenanţă sustenabilă a unităţii;<br>➢ preocuparea pentru îmbunătăţirea bazei materiale şi reabilitării/modernizării şcolii. | |
| **OPORTUNITĂŢI (Opportunities)** | **AMENINŢĂRI (Threats)** |
| ➢ oportunităţi de finanţare extrabugetară identificate de şcoală prin contracte de sponsorizări, dotări şi parteneriate;<br>➢ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;<br>➢ existenţa unor ONG-uri, firme private care finanţează proiecte educaţionale;<br>➢ sprijinirea şcolarizării elevilor şi performanţei în educaţie, prin acordarea de burse şi alte facilităţi;<br>➢ continuarea extinderii IT;<br>➢ utilizarea mediului exterior clădirii unităţii ca un context integrat pentru | ➢ finanţarea insuficientă a unităţii de învăţământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev;<br>➢ conştiinţa morală a elevilor privind păstarea şi întreţinerea spaţiilor şcolare;<br>➢ sistemul greoi de achiziţie a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanţării unităţii de învăţământ;<br>➢ ritmul accelarat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;<br>➢ neidentificarea locurilor în care se poate face educaţie în aer liber; |

| | |
|---|---|
| învăţare;<br>➢ reabilitatea unităţii de învăţământ, în vederea creşterii gradului de sustenabilitate şi a reducerii amprentei de carbon. | |
| **RELAŢII COMUNITARE** | |
| **PUNCTE TARI (Strengths)** | **PUNCTE SLABE (Weaknesses)** |
| ➢ colaborarea cu instituţii şi reprezentanţi ai autorităţilor locale pentru organizarea unor activităţi formale/ informale;<br>➢ implicarea coordonatorului pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare în activitatea educativă şcolară si extraşcolară, în implementarea de proiecte educative;<br>➢ buna colaborare între coordonatorul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare cu cadrele didactice şi conducerea şcolii;<br>➢ diversitatea activităţilor extraşcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice şi religioase, vizite la muzee, excursii etc.;<br>➢ colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Şcolar, Primăria, Poliţia;<br>➢ încheierea de parteneriate cu: şcoli, agenţi economici şi alte instituţii;<br>➢ rezultate bune la olimpiade, concursuri artistice şi sportive, fazele naţionale şi judeţene; | ➢ număr insuficient de parteneriate reale cu agenţi economici din anumite domenii de pregătire;<br>➢ lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale;<br>➢ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaţionale;<br>➢ numărul redus de activităţi educative şi extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilităţii elevilor, formarea de deprinderi şi comportamente pentru integrarea în viaţa socială;<br>➢ slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolii;<br>➢ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar şi insuficienta stimulare financiară;<br>➢ slabe legături de parteneriat cu firme private. |

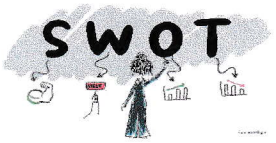
| | |
|---|---|
| ➢ întâlniri cu Asociația de Părinți și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă; | |
| **OPORTUNITĂȚI (Opportunities)** | **AMENINȚĂRI (Threats)** |
| ➢ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;<br>➢ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin site-ul primăriei, site-ul școlii, revista școlii, alte publicații;<br>➢ sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe;<br>➢ colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc.<br>➢ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune;<br>➢ accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară. | ➢ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;<br>➢ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii;<br>➢ nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii;<br>➢ instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere;<br>➢ insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii;<br>➢ situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării;<br>➢ lipsa motivației financiare a cadrelor didactice;<br>➢ neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ. |

**NEVOI IDENTIFICATE:**

- Aflată într-o comunitate eterogenă din punct de vedere socio-economic și cultural, școala trebuie să ofere beneficiarilor direcți un ansamblu de programe educative menite să formeze elevilor competențe cheie de bază, în vederea unei orientări profesionale și inserții sociale.

- Școala trebuie să se „deschidă" către comunitate, devenind un partener real pentru aceasta, având capacitatea de a se plia pe nevoile exprimate de beneficiari.
- Ținând cont de mobilitatea forței de muncă la nivel european, școala are misiunea de a le forma elevilor mentalități deschise către comunicare, cooperare și toleranță față de alte comunități, etnii, categorii sociale, având ca punct de plecare conștiința propriei identități culturale.
- Personalul didactic este receptiv la schimbările aduse de reformele în educație, dar nu îndeajuns de motivat și capabil de a-și adapta demersul didactic particularităților fiecărui elev. de aceea, se impune găsirea unor căi de eficientizare a activității educative.

O serie de evenimente reprezentative ale activității desfășurate de Școala Gimnazială "Negoiță Dănăilă" Bucești pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.



# CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici.

Activitatea oricărei unităţi de învăţământ este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea în structurile economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea Şcoala Gimnazială "Negoiţă Dănăilă" Bucești pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice Planul de Dezvoltare Instituţională, în scopul maximizării rezultatelor.

## *II.1 Contextul politic*

Cadrul legislativ, specific învăţământului preconizează descentralizarea şi autonomia sistemului de învăţământ - Planul strategic al Ministerului Educaţiei şi Cercetării cu priorităţile: descentralizare, asigurarea calităţii, resurse umane, învăţarea continuă, ofertă educaţională flexibilă, accesibilitate la educaţie, diversitate culturală, standarde europene.

Şcoala Gimnazială "Negoiţă Dănăilă" Bucești, asemănător tuturor unităţilor de învăţământ din ţară, a funcţionat şi funcţionează într-un context complex şi în continuă schimbare.

A fost şi este necesar în continuare de un efort comun din partea tuturor actorilor implicaţi în actul educaţional pentru a găsi soluţii de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educaţiei este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ Apropierea şcolii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administraţie şi finanţare şi existenţa unor strategii de dezvoltare care valorifică potenţialul unităţilor de învăţământ;
- ✓ Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare şi consiliere;

- ✓ Liberalizarea unor sectoare şi domenii de activitate, precum şi existenţa unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educaţională (piaţa cărţii şi manualelor, achiziţiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ Existenţa unor strategii de adaptare a sistemului de învăţământ românesc la standardele europene şi internaţionale;
- ✓ Descentralizarea şi depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ Sporirea resurselor materiale şi informaţionale la dispoziţia unităţilor de învăţământ prin proiecte şi programe finanţate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor şi cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătăţirea fondului de carte;
- ✓ Finanţarea de către stat a programelor de asistenţă socială pentru elevi - Programul „Euro 200", tichete sociale pe suport electronic, Programul „Masă sănătoasă";
- ✓ Existenţa proiectelor de pregătire şi perfecţionare a cadrelor didactice şi a programelor cu finalităţi de educaţie şi formare profesională;
- ✓ Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
- ✓ Experiența acumulată prin Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență și destinat unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar, precum și existența Programului „Învățare remedială", destinat elevilor cu decalaje în dobândirea competențelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon școlar și/sau părăsire timpurie a școlii și copiilor români veniți din afara granițelor țării;
- ✓ Existența Programului „Școală după Școală", Programului național „Masă sănătoasă";
- ✓ Adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 – 2030.

Procesul de învăţământ din Şcoala Gimnazială "Negoiță Dănăilă" Bucești se desfăşoară pe baza legislaţiei generale şi a celei specifice sistemului de învăţământ preuniversitar, având în atenţie toate actele normative din domeniu, notificările şi ordinele emise de Ministerul Educaţiei şi Cercetării şi de Inspectoratul Şcolar.

## *II.2 Contextul economic*

Şcoala Gimnazială "Negoiță Dănăilă" Bucești este situată în Localitatea Ivești, județul Galaţi. Aproximativ 99% dintre elevii şcolii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din județ: licee teoretice şi tehnologice, şcoli profesionale.

În unitatea noastră şcolară există mulţi elevi cu o situaţie materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-şi manifeste interesul pentru şcoală.

Situaţia materială dificilă a părinţilor multor elevi are consecinţe negative asupra interesului acestora faţă de şcoală.

Preţul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum şi al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de şcoală, poate reprezenta, de asemenea, o ameninţare.

Dezvoltarea economică a zonei este satisfăcătoaree, potenţialul economic al zonei fiind axat pe turism, pe mici întreprinderi şi companii austriece.

La nivelul judeţului, sectoarele de activitate cele mai semnificative, din punct de vedere al cifrei de afaceri sunt:

- Comerţul cu ridicata şi cu amănuntul;
- Exploatarea şi prelucrarea lemnului;
- Construcţii;
- Agricultura;
- Transporturi rutiere de mărfuri;
- Fabricarea produselor lactate şi a brânzeturilor.

Din punctul de vedere al susţinerii financiare a unităţii nostre din partea societăţilor comerciale/firmelor private, implicarea acestora în acest sens a fost şi este în continuare redusă.

## *II.3 Contextul social*

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual şi cu referire la locul de rezidenţă şi la cerinţele educaţionale. Elevilor proveniţi din circumscripţia şcolară stabilită la nivel local li se adaugă alţi copii din celelalte zone, dar şi din localităţile limitrofe.

**Factori sociali:**

- ✓ fluctuaţiile demografice influenţează cifrele de şcolarizare ale unităţii de învăţământ;
- ✓ creşterea numărului familiilor monoparentale, creşterea abandonului şcolar, creşterea ratei absenteismului şcolar, creşterea ratei divorţialităţii;
- ✓ oferta educaţională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ aşteptările comunităţii de la şcoală;
- ✓ rolul sindicatelor şi a societăţii civile modifică obiectivele de dezvoltare instituţională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunităţii pentru educaţia adulţilor şi pentru programe de învăţare pe tot parcursul vieţii transformă unităţile de învăţământ în furnizori de servicii educaţionale.

Majoritatea familiilor consideră educaţia ca un mijloc de promovare social. În comunitate, nu există cazuri deosebite de delicvenţă sau acte semnificative de violenţă şi alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităţilor financiare şi un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realităţile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul justificat al părinţilor de a-şi căuta de lucru în străinătate.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populaţiei şcolare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învăţământ. La nivelul unităţii, efectivul a scăzut de la 862 de preşcolari şi elevi în anul şcolar 2025-2026 la 768 în anul şcolar 2026-2027.

În comunitate există locuri în care copiii se pot întâlni, socializa şi desfăşura diverde activităţi: piscine, parcuri, Cluburi ale copiilor, baze sportivă şi multe altele.

## *II.4 Contextul tehnologic*

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situată Şcoala Gimnazială "Negoiţă Dănăilă" Buceşti beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă şi mobile din partea mai multor furnizori de servicii, astfel că accesul la informaţie şi la formarea la distanţă se realizează foarte uşor, fapt ce permite accesul elevior la o informare curentă şi suplimentară în diverse domenii.

În oraş există mai multe redacţii de ziare, posturi TV, radio local care se implică constant în prezentarea realităţilor şcolare.

Şcoala noastră s-a adaptat cerinţelor noii tehnologii prin amenajarea unui cabinet de informatică, dar şi printr-o serie de activităţi desfăşurate prin dispozitive tehnologice (videoproiector, DVD-player, Cd-uri educaţionale etc.).

## *II.5 Contextul ecologic*

Educaţiei pentru mediu i se cuvine un rol foarte important, în condiţiile în care spaţiu este afectat în permanenţă de poluare.

Schimbările climatice şi degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel naţional şi internaţional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generaţiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât şi la nivel social. Educaţia este unul din pilonii îmbunătăţirii răspunsului la schimbările climatice, prin

schimbarea comportamentului uman, în vederea protejării naturii şi a resurselor, fiind recunoscut faptul că educaţia pentru climă joacă un rol fundamental în adaptarea comportamentală şi mentală a societăţii la schimbările climatice.

Şcoala Gimnazială "Negoiţă Dănăilă" Bucești promovează educaţia pentru mediu prin desfăşurarea activităţilor în cadrul Programului „Săptămâna verde", prin dezvoltarea unui plan de mentenanţă sustenabilă a unităţii, prin intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialişti, prin dezvoltarea de parteenriate cu ONG-uri de mediu pentru proiecte comune.

În educaţia pentru mediu, şcoala utilizează ca infrastructură educaţională zonele verzi din jurul unităţii de învăţământ sau din interiorul acesteia, mediului exterior clădirii unităţii ca un context integrat pentru învăţare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecţia mediului este bine venit şi că educaţia pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activităţi de igienizare în grădina şcolii, în apropierea acesteia, dar şi în localitate.

Vom continua să colaborăm cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor şi profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; centre de reciclare; fabrici; staţii de epurare a apei; centre de colectare separată şi reciclare a deşeurilor, pentru organizarea periodică a unor activităţi de voluntariat.

Evenimente reprezentative din viaţa Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești pot fi vizualitate pe site-ul unităţii şi pe pagina de Facebook.

Concluziile şi interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcţiilor de acţiune strategică ale Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești pentru perioada 2025 – 2029.

# CAPITOLUL III – STRATEGIA Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești

*„Educația este cea mai puternică armă pe care o poți folosi pentru a schimba lumea."*

N. Mandela

## *III.1 Viziunea școlii*

Viziunea Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești este să ofere tuturor beneficiarilor acces la o educaţie de calitate, şanse egale tuturor copiilor, să susţină principiile şcolii incluzive şi să fie deschisă tuturor, astfel încât să facă posibilă atingerea potenţialului maxim pentru fiecare copil în parte. Ne dorim să asigurăm recunoaşterea şi garantarea drepturilor beneficiarilor de a-şi păstra, dezvolta şi exprima identitatea etnică, culturală, lingvistică şi religioasă.

## *III.2 Misiunea școlii*

Misiunea Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești este să genereze un mediu educaţional care să asigure dezvoltarea armonioasă a tuturor beneficiarilor săi, prin promovarea excelenţei şi facilitarea accesului egal la educaţie.

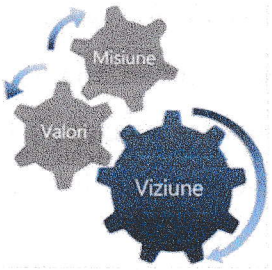
**Şcoala Gimnazială "Negoiţă Dănăilă" Bucești îşi propune:**

- Să dezvolte interesul pentru educaţie şi formare permanentă în sensul promovării unui învăţământ modern, deschis şi flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile şi formele de învăţământ, din perspectiva formării abilităţilor şi competenţelor pentru realizarea succesului personal şi profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educaţional incluziv;
- Să asigure elevilor un demers educaţional proiectat în concordanţă cu exigenţele unei societăţi democratice, bazate pe egalitate de şanse;
- Să asigure tuturor elevilor o educaţie de calitate prin centrarea învăţării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru şi abordarea educaţiei din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinţilor şi a reprezentanţilor comunităţii în pregătirea şi evoluţia în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;
- Să promoveze şi să identifice dezvoltarea calităţilor şi aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-şi aleagă viitorul cel mai potrivit şi să se adapteze unei societăţi dinamice;

- Să asigure aplicarea şi respectarea prevederilor legislaţiei şcolare şi legislaţiei muncii;
- Acţiuni pentru dezvoltarea capacităţii instituţionale, de elaborare, planificare şi implementare de programe şi prin care se urmăreşte asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de calitate de către furnizorul de educaţie în vederea obţinerii rezultatelor optime ale învăţării, cultivării excelenţei, reducerii abandonului şcolar, a reducerii analfabetismului functional;
- Diversificarea îmbunătăţirea stării de bine a elevilor în toate activităţile asociate cu învăţarea, derulate în şcoală, acasă sau în alte contexte şi situaţii de învăţare;
- Creşterea adaptării şcolare, medierea succesului şi integrarea şcolară a tuturor copiilor aparţinând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educaţie;
- Să valorizeze colaborarea cu parteneri din comunitatea locală şi din Europa.

**Valorile care ne ghidează activitatea sunt:**

- Integritatea;
- Etica;
- Transparența;
- Colaborarea;
- Implicarea;
- Responsabilitatea.




## *III.3 Ţinte strategice*

Pornind de la misiunea şi viziunea şcolii, de la rezultatele diagnozei şi autoevaluării, am formulat următoarele cinci ţinte strategice în vederea dezvoltării Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești în perioada 2025-2029:

1. **Prevenirea abandonului şcolar prin reducerea cu 20% a numărului de absenţe şi scăderea ratei abandonului şcolar cu 25% până la finalul anului şcolar 2028-2029.**

**Motivarea alegererii ţintei strategice:** Alegerea acestei ţinte strategice are la bază analiza diagnostic realizată la nivelul unităţii de învăţământ, care a evidenţiat existenţa unui număr semnificativ de elevi aflaţi în risc de abandon şcolar, caracterizat prin absenteism ridicat, rezultate şcolare slabe şi implicare redusă în activităţile educaţionale.

Contextul instituțional actual, determinat inclusiv de comasarea cu Școala „Victor Ion Popa", a condus la creșterea ponderii elevilor proveniți din medii socio-economice vulnerabile, unde se manifestă factori de risc precum nivel scăzut de educație al părinților, dificultăți materiale, lipsa sprijinului educațional în familie și interes scăzut pentru școală.

Abandonul școlar reprezintă un fenomen cu impact major asupra parcursului educațional și profesional al elevilor, dar și asupra dezvoltării comunității locale, fiind asociat cu excluziunea socială și limitarea oportunităților de integrare pe piața muncii.

În acest context, reducerea absenteismului și prevenirea abandonului devin priorități strategice ale școlii, fiind în concordanță cu direcțiile naționale privind asigurarea accesului egal la educație, promovarea incluziunii și creșterea participării școlare.

2. **Creșterea gradului de integrare școlară a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și reducerea cu 50% diferențelor de învățare, prin implementarea unor măsuri educaționale personalizate, astfel încât minimum 80% dintre aceștia să înregistreze progres școlar, vizibil până la finalul anului școlar 2028–2029.**

**Motivarea alegererii țintei strategice:** Alegerea acestei ținte strategice se bazează pe analiza nevoilor educaționale existente la nivelul unității școlare, care indică prezența unui număr semnificativ de elevi cu cerințe educaționale speciale, precum și a unor diferențe marcante de ritm și nivel de învățare între elevi.

Ea reflectă și angajamentul școlii pentru incluziune educațională autentică și pentru asigurarea echității în învățare, astfel încât fiecare elev, indifferent de particularitățile sale, să-și poată atinge potențialul maxim. Reducerea diferențelor de învățare dintre elevii cu CES și cu performanțe bune reprezintă o prioritate pentru crearea unui mediu școlar echilibrat, empatic și funcțional, bazat pe respectul diversității și pe sprijin personalizat, mai ales în contextul actual, marcat și de diversificarea populației școlare.

3. **Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.**

**Motivarea alegererii țintei strategice:** Alegerea acestei ținte strategice are la bază necesitatea dezvoltării unui management instituțional modern, participativ și orientat spre calitate, capabil să răspundă eficient provocărilor actuale din domeniul educației.

În contextul schimbărilor permanente din sistemul educațional și al creșterii responsabilităților instituționale, eficiența managementului școlar depinde de capacitatea de mobilizare și valorificare a resursei umane existente la nivelul unității de învățământ. Implicarea cadrelor didactice în procesul decizional contribuie la creșterea coeziunii organizaționale, la dezvoltarea spiritului de echipă și la asumarea responsabilității pentru atingerea obiectivelor instituționale.

Totodată, asigurarea calității educației reprezintă un proces continuu, care presupune participarea activă a întregii comunități școlare: personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic, elevi, părinți și parteneri educaționali. Un climat organizațional bazat pe transparență, colaborare, motivare și comunicare eficientă favorizează dezvoltarea unei culturi instituționale orientate spre performanță și îmbunătățire continuă.

Prin promovarea unui management eficient și participativ, școala își propune să consolideze capacitatea instituțională, să crească gradul de implicare și satisfacție al personalului și să asigure un proces educațional de calitate, centrat pe nevoile beneficiarilor.

4. **Creșterea performanțelor școlare ale elevilor la evaluările naționale, la concursurile și competițiile școlare, prin dezvoltarea unui demers educațional centrat pe progres, performanță și valorizarea potențialului individual.**

**Motivarea alegerii țintei:** Alegerea acestei ținte strategice are la bază necesitatea creșterii calității actului educațional și a rezultatelor obținute de elevi la evaluările externe și competițiile școlare, ca indicatori relevanți ai eficienței procesului instructiv-educativ.

Analiza rezultatelor școlare evidențiază existența unor diferențe de performanță între elevi, precum și necesitatea dezvoltării unor măsuri sistematice de sprijin pentru îmbunătățirea pregătirii acestora în vederea susținerii examenelor naționale și participării la concursuri școlare.

În contextul actual, școala are responsabilitatea de a crea oportunități educaționale care să permită fiecărui elev valorificarea potențialului propriu, atât prin activități remediale destinate elevilor cu dificultăți de învățare, cât și prin programe de excelență adresate elevilor capabili de performanță.

Îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și la competițiile școlare contribuie la creșterea prestigiului instituției, la consolidarea încrederii comunității în actul educațional și la dezvoltarea motivației pentru învățare.

5. **Creșterea dimensiunii europene a școlii prin participarea la programele eTwinning și Erasmus+, astfel încât, până la finalul anului școlar 2028–2029, minimum 20% dintre cadrele didactice să fie implicate în proiecte eTwinning, unitatea să implementeze cel puțin un proiect de mobilitate Erasmus+ și să obțină eticheta „Școală eTwinning".**

**Motivarea alegerii țintei strategice:** Alegerea acestei ținte strategice are la bază analiza diagnostic, care evidențiază, pe de o parte, experiența unor cadre didactice în proiecte eTwinning și existența programului Erasmus+ ca oportunitate de dezvoltare instituțională, iar pe de altă parte, implicarea redusă a personalului în proiecte europene și numărul limitat de parteneriate cu instituții de învățământ din alte state.

Pentru o comunitate școlară din mediul rural, cu o pondere însemnată a elevilor proveniți din medii socio-economice vulnerabile, proiectele europene reprezintă una dintre puținele oportunități de contact direct cu alte sisteme educaționale, limbi și culturi. Colaborarea în proiecte eTwinning și mobilitățile Erasmus+ contribuie la dezvoltarea competențelor-cheie ale elevilor (comunicarea în limbi străine, competențele digitale, civice și interculturale) și la creșterea motivației pentru învățare și a atașamentului față de școală.

Pentru cadrele didactice, participarea la cursuri structurate, la stagii de observare a practicilor (job shadowing) și la proiecte de colaborare constituie o formă de dezvoltare profesională cu efect direct asupra calității predării, inclusiv în domeniile prioritare ale unității: prevenirea abandonului școlar, educația incluzivă și pregătirea pentru evaluările naționale. Programul Erasmus+ sprijină cu prioritate participanții cu oportunități reduse, ceea ce corespunde specificului populației școlare din structura „Victor Ion Popa".

Totodată, ținta răspunde direcțiilor naționale și europene privind internaționalizarea educației, învățarea pe tot parcursul vieții și construirea Spațiului European al Educației, contribuind la consolidarea imaginii școlii în comunitate și la atragerea de resurse suplimentare pentru dezvoltarea instituțională.

### *III.4 Operaționalizarea țintelor strategice în anul școlar 2026-2027*

Pentru anul școlar 2026-2027, țintele strategice 1 - 4 sunt operaționalizate prin cele patru obiective ale Planului managerial, formulate pe baza valorilor de referință din anul școlar 2025-2026, iar țintă

strategică 5, introdusă prin prezenta actualizare, prin activitățile din domeniul relației cu comunitatea și prin măsurile de pregătire a participării la programul Erasmus+:

| Ţinta strategică | Obiectivul operaţional 2026-2027 | Valori de referinţă 2025-2026 | Ţinte pentru anul şcolar 2026-2027 |
|---|---|---|---|
| 1. Prevenirea abandonului şcolar | Obiectivul 1. Creşterea participării şcolare şi a promovabilităţii, cu accent pe clasele V-VII | 81,5 absenţe nemotivate pe elev (52.414); 51.245 la structura „Victor Ion Popa"; 7 elevi absenţi la EN; promovabilitate 88%; clasele V-VII: 80% / 72% / 75% | maximum 73,4 absenţe nemotivate pe elev (-10%); maximum 43.558 la structura „Victor Ion Popa" (-15%); maximum 3 elevi absenţi la EN; promovabilitate de minimum 90%; minimum 80% la fiecare clasă V-VII |
| 2. Integrarea şcolară a elevilor cu CES | Obiectivul 2. Consolidarea educaţiei incluzive prin monitorizarea progresului elevilor cu CES | 19 elevi cu CES (17 în 2025-2026); progres nemonitorizat printr-un instrument comun | plan de intervenţie personalizat pentru toţi cei 19 elevi; progres şcolar la minimum 14 elevi (70%); minimum 20 de cadre didactice formate în educaţie incluzivă |
| 3. Management instituţional eficient, transparent şi participativ | Obiectivul 4. Asigurarea unui management instituţional eficient, transparent şi participativ | implicarea cadrelor didactice în luarea deciziilor şi consultarea beneficiarilor nu sunt urmărite prin indicatori | minimum 29 din 58 de cadre didactice (50%) implicate în procesul decizional; întregul personal participant la autoevaluarea instituţională; minimum 60% dintre părinţi şi elevi consultaţi; toate hotărârile CA comunicate în 5 zile lucrătoare |
| 4. Creşterea performanţelor şcolare | Obiectivul 3. Îmbunătăţirea rezultatelor la Evaluarea Naţională şi la olimpiadele şcolare | promovabilitate la EN 75% (2026); niciun premiu la olimpiadele de matematică şi limba română, etapa judeţeană; 11 premii la faze naţionale | promovabilitate la EN de minimum 80%; minimum 8 elevi calificaţi şi 2 premii la etapa judeţeană; minimum 11 premii la faze naţionale |

| Ţinta strategică | Obiectivul operaţional 2026-2027 | Valori de referinţă 2025-2026 | Ţinte pentru anul şcolar 2026-2027 |
|---|---|---|---|
| 5. Creşterea dimensiunii europene a şcolii | Activităţile din domeniul relaţiei cu comunitatea (proiecte eTwinning) şi pregătirea candidaturii Erasmus+ | proiecte eTwinning derulate în 2025-2026: 1; cadre didactice înregistrate pe platforma European School Education Platform: 7. | minimum 2 proiecte eTwinning, dintre care cel puţin unul la structura „Victor Ion Popa"; minimum 8 cadre didactice active pe platformă; echipa de proiecte europene constituită prin decizie; o candidatură Erasmus+ (KA122-SCH) depusă la termenul apelului 2027 |

Activităţile, responsabilii, resursele şi termenele sunt detaliate în Planul managerial pentru anul şcolar 2026-2027.

### *III.5 Opţiuni strategice - Program de dezvoltare*

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| **1. Prevenirea abandonului şcolar prin reducerea cu 20% a numărului de absenţe şi scăderea ratei abandonului şcolar cu 25% până la finalul anului şcolar 2028-2029.** | **1. Opţiunea curriculară:**<br>• Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competenţe de tip funcţional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viaţa socială şi profesională;<br>• Facilitarea accesului la servicii de consiliere şi dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creşterea absenteismului şi a abandonului şcolar, precum şi la scăderea ratei de participare şi de promovare a examenului evaluare naţională;<br>• Diversificarea ofertei şcolare prin activităţi curriculare şi extracurriculare, în raport cu particularităţile individuale ale elevilor. |

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| | **2. Opţiunea – resurse umane:**<br>• Mare sensibilizare şi implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învăţării şi ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză şi formare continuă;<br>• Activităţi de formare/dezvoltare profesională a personalului (în situaţia în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline/cadre didactice);<br>• Organizarea de lecţii deschise, lectorate cu părinţii, "Şcoala părinţilor" pentru responsabilizarea părinţilor în vederea prevenirii şi combaterii absenteismului. |
| | **3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare:**<br>• Stimularea elevilor prin acordarea de burse şi alte stimulente;<br>• Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecţiile să devină mai atractive. |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>• Realizarea de parteneriate locale care duc la creşterea încrederii în şcoală la nivel comunitar;<br>• Conştientizarea comunităţii locale de rolul şcolii în formarea viitorilor cetăţeni ai comunităţii şi care să sprijine menţinerea elevilor cu risc de abandon în sistemul şcolar;<br>• Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşecului şcolar. |

| ȚINTE STRATEGICE | OPȚIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| **2. Creșterea gradului de integrare școlară a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și reducerea cu 50% diferențelor de învățare, prin implementarea unor măsuri educaționale personalizate, astfel încât minimum 80% dintre aceștia să înregistreze progres școlar, vizibil până la finalul anului școlar 2028–2029.** | **1. Opțiunea curriculară:**<br>**Obiectiv:** Adaptarea procesului instructiv-educativ la nevoile de învățare ale elevilor cu CES.<br>**Direcții de acțiune:**<br>• Elaborarea și aplicarea de curriculum adaptat individualizat (CIA) pentru elevii cu CES;<br>• Introducerea de module opționale de dezvoltare socio-emoțională și autonomie personală;<br>• Implementarea unor metode de predare diferențiată și utilizarea resurselor digitale accesibile (aplicații educaționale adaptate, fișe vizuale, suport audio);<br>• Organizarea de activități remediale săptămânale, coordonate de profesorul de sprijin și profesorii de specialitate;<br>• Monitorizarea progresului elevilor prin evaluare formativă și portofoliu educațional individual. |
| | **Indicatori de progres:**<br>• Numărul de CIA elaborate și implementate (minim 90% dintre elevii CES);<br>• Numărul de activități remediale organizate anual;<br>• Creșterea cu minimum 25% a scorurilor la evaluările formative de la finalul fiecărui modul ale elevilor CES.<br>**Indicatori de monitorizare:**<br>• Rapoarte de progres individual, la finalul fiecărui modul;<br>• Fișe de observație și evaluare periodică a competențelor. |

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| | **2. Opţiunea – resurse umane:**<br>**Obiectiv:** Dezvoltarea competenţelor cadrelor didactice şi a specialiştilor implicaţi în educaţia incluzivă.<br>**Direcţii de acţiune:**<br>• Organizarea de cursuri de formare privind educaţia incluzivă, managementul comportamentelor dificile şi tehnici de coaching educaţional;<br>• Implementarea unui program intern de mentorat pentru cadrele didactice care lucrează cu elevi CES;<br>• Consolidarea echipei multidisciplinare (profesor de sprijin, consilier şcolar, logoped, mediator şcolar);<br>• Promovarea colaborării între profesorii de sprijin şi profesorii de la clasă. |
| | **Indicatori de progres:**<br>• Ponderea cadrelor formate în domeniul educaţiei incluzive (minim 70% până în 2029);<br>• Numărul de sesiuni de formare şi mentorat organizate anual;<br>• Feedback pozitiv din partea profesorilor implicaţi (cel puţin 80% satisfacţie).<br>**Indicatori de monitorizare:**<br>• Rapoarte de formare continuă;<br>• Fişe de autoevaluare şi de evaluare a competenţelor. |

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| | **3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare:**<br>**Obiectiv:** Asigurarea resurselor necesare implementării programelor de sprijin şi adaptării mediului educaţional.<br>**Direcţii de acţiune:**<br>• Achiziţia de materiale educaţionale adaptate (jocuri educative, instrumente senzoriale, softuri interactive);<br>• Dotarea spaţiilor de învăţare cu colţuri de relaxare şi resurse vizuale;<br>• Identificarea şi accesarea de surse de finanţare externe (fonduri europene, ONG-uri, fonduri locale);<br>• Bugetarea activităţilor de consiliere şi remediale în planul anual al şcolii. |
| | **Indicatori de progres:**<br>• Numărul de dotări achiziţionate anual;<br>• Valoarea fondurilor atrase din surse externe;<br>• Numărul de programe de sprijin implementate anual (minimum 2).<br>**Indicatori de monitorizare:**<br>• Raport financiar anual;<br>• Procese-verbale de recepţie şi utilizare a materialelor didactice. |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>**Obiectiv:** Consolidarea parteneriatelor educaţionale pentru sprijinirea integrării elevilor cu CES.<br>**Direcţii de acţiune:**<br>• Colaborare constantă cu părinţii, CJRAE, DGASPC, ONG-uri şi autorităţile locale;<br>• Organizarea de campanii de conştientizare privind acceptarea diversităţii şi combaterea discriminării;<br>• Implicarea părinţilor în activităţi de sprijin educaţional şi social; |

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| | • Promovarea voluntariatului elevilor cu rezultate bune ca mentori pentru colegii CES. |
| | **Indicatori de progres:**<br>• Numărul de parteneriate educaţionale active (minim 3);<br>• Numărul de activităţi comune şcoală–familie–comunitate;<br>• Nivelul de participare al părinţilor (minim 70% la întâlnirile tematice).<br>**Indicatori de monitorizare:**<br>• Rapoarte anuale de parteneriat |
| **3. Asigurarea unui management instituţional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puţin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor şi prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educaţiei oferite, în procesul de asigurare a calităţii educaţiei.** | **1. Opţiunea curriculară:**<br>• Încurajarea participării beneficiarilor direcţi şi indirecţi în stabilirea ofertei curriculare la dispoziţia şcolii, aliniată la cerinţele externe;<br>• Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri;<br>• Eficientizarea activităţilor prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activităţile desfăşurate. |
| | **2. Opţiunea – resurse umane:**<br>• Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în şcoală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătăţirii relaţiilor dintre colegi şi dintre profesori şi elevi, în vederea creşterii gradului de satisfacţie în raport cu activităţile desfăşurate la şcoală; |

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| | • Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare în luarea deciziilor cu factorii relevanţi: structurile organizatorice ale părinţilor şi elevilor;<br>• Responsabilizarea personalului în atingerea ţintelor strategice, respectând fişa postului şi valorizând abilităţile personale. |
| | **3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare:**<br>• Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor şcolii;<br>• Completarea achiziţionării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ. |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>• Implicarea instituţiilor cu interes educaţional în antrenarea cadrelor didactice şi a elevilor;<br>• Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare cu comunitatea locală. |
| | **Indicatori de progres:**<br>• Numărul de cadre didactice implicate în procesul de luare a deciziilor (50%);<br>• Ponderea personalului participant la autoevaluarea instituţională (100%) şi a părinţilor şi elevilor consultaţi prin chestionar (minimum 60%);<br>• Numărul de cadre didactice implicate în programe de formare continuă.<br>**Indicatori de monitorizare:**<br>• Deciziile de constituire a comisiilor; procesele-verbale ale CA şi CP;<br>• Chestionarele CEAC şi raportul privind satisfacţia beneficiarilor. |

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| **4. Creşterea performanţelor şcolare ale elevilor la evaluările naţionale, la concursurile şi competiţiile şcolare, prin dezvoltarea unui demers educaţional centrat pe progres, performanţă şi valorizarea potenţialului individual.** | **1. Opţiunea curriculară:**<br>• Întocmirea şi respectarea programelor de pregătire suplimentară pentru recuperare/ examenele naţionale ;<br>• Organizarea de activităţi remediale săptămânale, coordonate de profesorii de specialitate ;<br>• Încurajarea participării elevilor la concursuri şi competiţii judeţene/naţionale, valorizând potenţialul individual;<br>• Organizarea unor concursuri/competiţii la nivel local, avizate de Inspectoratul Şcolar Judeţean. |
| | **2. Opţiunea – resurse umane:**<br>• Responsabilizarea personalului de specialitate în atingerea ţintelor strategice, respectând fişa postului şi valorizând abilităţile personale;<br>• Constituirea echipelor de întocmire a a regulamentelor de concurs. |
| | **3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare:**<br>• Motivarea elevilor cu rezultate foarte bune prin acordarea de diplome, cărţi sau alte obiecte ca premii;<br>• Motivarea elevilor cu rezultate bune şi foarte bune prin acordarea de burse de merit;<br>• Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor şcolii. |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>• Implicarea instituţiilor cu interes educaţional în antrenarea cadrelor didactice şi a elevilor;<br>• Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare cu comunitatea locală. |
| | **Indicatori de progres:**<br>• Numărul de elevi participanţi la concursurile şcolare (minimum 50%); |

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| | • Numărul de cadre didactice implicate în implementarea unor concurs local avizat de ISJ (minimum 6 cadre didactice);<br>• Numărul de burse de merit acordate elevilor;<br>• Numărul de premii obţinute de elevi şi cadrele didactice;<br>• Numărul de elevi promovaţi la examenele naţionale.<br>**Indicatori de monitorizare:**<br>• Rapoarte activităţi extracurriculare şi evaluări naţionale. |
| **5. Creşterea dimensiunii europene a şcolii prin participarea la programele eTwinning şi Erasmus+, astfel încât, până la finalul anului şcolar 2028–2029, minimum 20% dintre cadrele didactice să fie implicate în proiecte eTwinning, unitatea să implementeze cel puţin un proiect de mobilitate Erasmus+ şi să obţină eticheta „Şcoală eTwinning".** | **1. Opţiunea curriculară:**<br>**Obiectiv:** Integrarea dimensiunii europene în curriculum şi în activităţile educative.<br>**Direcţii de acţiune:**<br>• Derularea anuală a cel puţin două proiecte eTwinning, integrate în planificările la limbi moderne, consiliere şi dezvoltare personală, ştiinţe şi informatică;<br>• Includerea în oferta CDŞ a unui opţional cu tematică europeană (educaţie interculturală, cetăţenie europeană);<br>• Organizarea anuală a Zilei Europene a Limbilor şi a activităţilor din cadrul Erasmus Days şi eTwinning Day;<br>• Valorificarea rezultatelor proiectelor şi ale mobilităţilor în lecţii demonstrative şi în activităţile comisiilor metodice. |
| | **Indicatori de progres:**<br>• Numărul de proiecte eTwinning derulate anual (minimum 2);<br>• Numărul de elevi implicaţi în proiecte europene (minimum 15% din efectivul de elevi până în 2029);<br>• Numărul de etichete naţionale de calitate eTwinning obţinute (minimum 2 până în 2029).<br>**Indicatori de monitorizare:**<br>• Rapoartele anuale ale proiectelor; evidenţa de pe |

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| | platforma European School Education Platform;<br>• Portofoliile proiectelor şi produsele finale realizate de elevi. |
| | **2. Opţiunea – resurse umane:**<br>**Obiectiv:** Dezvoltarea competenţelor personalului pentru iniţierea şi gestionarea proiectelor europene.<br>**Direcţii de acţiune:**<br>• Constituirea, prin decizie, a echipei de proiecte europene, coordonată de coordonatorul pentru proiecte şi programe educative;<br>• Înregistrarea cadrelor didactice pe platforma European School Education Platform şi participarea la seminariile online şi la grupurile tematice eTwinning;<br>• Participarea la sesiunile de informare şi formare organizate de ANPCDEFP şi CCD Galaţi privind elaborarea candidaturilor Erasmus+;<br>• Realizarea de mobilităţi de formare a personalului (cursuri structurate, stagii de observare a practicilor) în cadrul proiectelor Erasmus+. |
| | **Indicatori de progres:**<br>• Ponderea cadrelor didactice implicate în proiecte eTwinning (minimum 20% până în 2029);<br>• Numărul de mobilităţi de formare a personalului realizate (minimum 10 până în 2029);<br>• Numărul de cadre didactice formate în managementul proiectelor europene (minimum 6).<br>**Indicatori de monitorizare:** |

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| | • Rapoartele participanţilor la mobilităţi; certificatele Europass Mobilitate;<br>• Registrul formării continue. |
| | **3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare:**<br>**Obiectiv:** Atragerea resurselor necesare participării la programele europene.<br>**Direcţii de acţiune:**<br>• Depunerea anuală a cel puţin unei candidaturi Erasmus+ (proiecte de mobilitate pe termen scurt KA122-SCH sau parteneriate la scară mică KA210-SCH) şi, ulterior, a candidaturii pentru acreditarea Erasmus în domeniul educaţiei şcolare;<br>• Utilizarea dotărilor TIC existente (table inteligente, laboratorul de informatică) pentru activităţile online ale proiectelor;<br>• Gestionarea granturilor cu respectarea contractelor de finanţare încheiate cu ANPCDEFP şi a procedurilor interne de control managerial;<br>• Amenajarea unui spaţiu de expunere a rezultatelor proiectelor europene („Colţul european"). |
| | **Indicatori de progres:**<br>• Numărul de candidaturi depuse şi aprobate (minimum un proiect aprobat până în 2029);<br>• Valoarea granturilor atrase;<br>• Numărul de mobilităţi ale elevilor (minimum 10 până în 2029).<br>**Indicatori de monitorizare:** |

| ŢINTE STRATEGICE | OPŢIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| | • Contractele de finanțare; rapoartele intermediare și finale ale proiectelor;<br>• Procesele-verbale ale Consiliului de Administrație. |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>**Obiectiv:** Promovarea dimensiunii europene a școlii și dezvoltarea parteneriatelor internaționale.<br>**Direcții de acțiune:**<br>• Identificarea de școli partenere din alte state prin platforma European School Education Platform;<br>• Diseminarea rezultatelor către părinți, comunitatea locală și alte unități de învățământ din județ, prin site-ul școlii, pagina de Facebook și activități deschise;<br>• Implicarea părinților și a autorităților locale în activitățile proiectelor și în pregătirea mobilităților elevilor;<br>• Depunerea candidaturii pentru eticheta „Școală eTwinning". |
| | **Indicatori de progres:**<br>• Numărul de parteneriate active cu instituții din alte state (minimum 3 până în 2029);<br>• Numărul de activități de diseminare (minimum 2 pe an);<br>• Obținerea etichetei „Școală eTwinning" până în 2029.<br>**Indicatori de monitorizare:**<br>• Acordurile de parteneriat; rapoartele de diseminare;<br>• Raportul anual al coordonatorului pentru proiecte și programe educative. |

**Menționăm că prioritatea atingerii țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:**

- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruiri, schimburi de experiență;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;
- Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
- Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediul;
- Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
- Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;
- Participarea la proiecte cu finanțare europeană.



# CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ŞI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituţională al Şcolii Gimnaziale "Negoiţă Dănăilă" Bucești, este expresia unei gândiri şi decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experienţa fiecărui individ pe baza cunoaşterii preferinţelor şi a înclinaţiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potenţialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situaţiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori şi norme de bază, cum ar fi: încredere şi respect, onestitate, cooperare dar şi competiţie, creativitate, dreptate, respect de sine şi respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informaţii preţioase referitoare la direcţiile de dezvoltare. Au fost consultate şi analizate şi documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ şi strategic au fost analizate toate documentele la dispoziţie. În derularea activităţilor comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic şi logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce ţin de imaginaţie şi creativitate.

**În elaborarea planului am consultat:**

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităţilor strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care şcoala şi-a asumat-o;
- reprezentanţi ai părinţilor pentru a determina aşteptarile acestora şi modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reţinute aspecte pe care părinţii doresc să le ameliorăm şi să le dezvoltăm în etapele următoare;
- documentele unităţii, PDI-ul anterior.

*Alte surse de informaţii*

- Documente de proiectare a activităţii unităţii (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinţilor/ reprezentaţilor legali, documente care atestă parteneriatele unităţii, oferta educaţională, planul de şcolarizare);
- Documente de analiză a activităţii unităţii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administraţie, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- Documente de prezentare şi promovare a şcolii;
- Chestionare, discuţii;
- Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Şcolar, ARACIP, Ministerul Educaţiei şi Cercetării întocmite în urma inspecţiilor efectuate în unitate.

**Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:**

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
- ✓ activităţi specifice de control intern;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- → întocmirea setului de date care să sprijne monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "*baza de date a școlii*");
- → analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- → evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- → costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- → calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza ***prin***:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în functie de situațiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a ţintelor strategice şi a opţiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcţiile de acţiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al şcolii în realizarea obiectivelor, identificarea soluţiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

– observaţiile;

– discuţiile cu elevii, cu părinţii;

– asistențele la ore;

– chestionare;

– dezbateri la nivelul comisiilor din școală, al Consiliului de Administrație și al Consiliului Profesoral.

*Monitorizarea de tip managerial.* Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii de:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

*Monitorizarea inovației.* Vom folosi, de asemenea, acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația și creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației:*

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinții, elevii și actorii educaționali din comunitate *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/creează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate.

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării, dezvoltării și diversificării acțiunilor. Atingerea anuală a țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la elaborarea PDI. Membrii Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și membrii Comisiei pentru Curriculum vor evalua activitatea, în limitele sarcinilor care le revin prin Planul managerial.

Concluziile rezultate din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate, pe baza cărora se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială „Negoiță Dănăilă" București pentru anul școlar încheiat și a propunerilor formulate de beneficiarii direcți și indirecți ai școlii.

**Actualizarea PDI pentru anul școlar 2026-2027**

- ✓ actualizarea datelor privind populația școlară, încadrarea, baza materială și rezultatele anului școlar 2025-2026 (promovabilitate, frecvență, Evaluarea Națională, elevi cu CES);
- ✓ includerea structurii organizatorice stabilite prin organigrama aprobată în Consiliul de Administrație din 21.09.2026;
- ✓ renunțarea la ținta strategică privind programul „A doua șansă" și introducerea țintei strategice privind creșterea dimensiunii europene a școlii prin programele eTwinning și Erasmus+; PDI cuprinde cinci ținte strategice;
- ✓ completarea rezultatelor la Evaluarea Națională pentru anul școlar 2025-2026;
- ✓ operaționalizarea țintelor strategice pentru anul școlar 2026-2027 (subcapitolul III.4);
- ✓ actualizarea bazei legislative și raportarea progresului la finalul fiecărui modul de învățare.

Monitorizarea anuală a implementării se realizează prin RAEI și prin raportul privind starea și calitatea învățământului, prezentate în Consiliul Profesoral și în Consiliul de Administrație.

**Director,**

**prof. Dănăilă George**

